



Catálogo E-Learnings



Grupo Aporte
Otec/Consultoría

EXCEL



Técnicas y Herramientas para el uso de
Excel a Nivel Intermedio-Avanzado



Grupo Aporte
Otec/Consultoría

EXCEL - Intermedio / Avanzado

El participante será capaz de utilizar la herramienta Excel con conocimientos intermedios y avanzados para un alto desempeño en el área administrativa y de gestión.

Módulo 1

Estandarización y representación gráfica de datos

- Configuración y opciones generales
- Identificación de errores
- Opciones de formato de números personalizados
- Gráficos y mino gráficos.
 - Tipos de gráficos
 - Configuración y creación de gráficos

Módulo 2

Funciones y herramientas para la manipulación de datos

- Funciones de texto
 - Función espacio
 - Función elegir
 - Función extraer
 - Función concatenar
 - Texto en columnas
- Filtros
 - Auto filtros
 - Filtros avanzados
- Conexiones básicas con base de datos
 - Desde un libro de Excel
 - Desde el texto/csv

Módulo 3

Búsqueda de información

- Función y aplicación buscarh
- Función y aplicación buscarv
- Función y aplicación -índice y coincidir
- Función y aplicación Buscar X
- Funciones de Base de Datos (contar, sumar, máx, etc)

Módulo 4

Tablas y tablas dinámicas

- Concepto, creación y características de Tablas Tablas dinámicas
 - Concepto y configuración general
 - Creación y herramienta mostrar valores como
 - Campos y elementos calculados
 - Agrupar y desagrupar elementos
 - Segmentación y escala de tiempo
 - Creación de Dashboard a partir de múltiples tablas dinámicas

Módulo 5

Tablas y tablas Búsqueda de información dinámicas

- Concepto de Macros
- Creación y aplicación de macros
- Automatizar formulas con macros
- Automatizar filtro avanzado con macros
- Almacenar datos utilizando macros



Información Sence

Nombre: Técnicas y Herramientas Para el uso de Excel a Nivel Intermedio-Avanzado

Código: 1238033764

Modalidad: Asincrónico de autoinstrucción (sin relator)

Horas SENCE (referenciales - no efectivas): 150

Horas efectivas: 8 hora en total.

Link oficial SENCE: [Pinchar aquí para revisar](#)

Evaluaciones: Sí, diagnóstica, sumativas y evaluación final.

Encuesta de Satisfacción: Sí, al final del curso.

Otras modalidades: **PRE-Contrato** (en proceso de obtención de código).

Nuestro servicio E-learning

El aula virtual "Aporte Aula" es un sitio oficial donde los participantes podrán acceder al contenido del curso en formato video y PDF, así como también disponer de resúmenes, glosarios y ejercicios de reforzamiento.



Acompañamiento E-learning

- Llamada de bienvenida y asistencia inicial.
- Asistencia personalizada de lunes a viernes de 9 a 18 hrs.
- Acceso al aula virtual 24/7 durante el curso.
- Reportes semanales de avance.
- Informes finales.
- Gestión SENCE, para una correcta facturación.

Ejemplo de mailing

Diseño y envío de mailing de bienvenida personalizado, indicando usuario y contraseña.



Conecta a tu curso de Excel Intermedio / Avanzado

¡Hola, Alejandra! Estas son tus credenciales para ingresar a la plataforma AporteAula:

Usuario: 12345678
Contraseña: 1234

[Ingresa AQUÍ a tu curso](#)

Es necesario contar con la Clave única del Registro Civil para acceder a los contenidos del curso:

La clave indicada anteriormente y la clave única son distintas

Si todavía no obtienes tu Clave única, desde aquí puedes iniciar el trámite

[Pulsa AQUÍ](#)

Tu curso termina el próximo 7 de diciembre

Ante cualquier duda o consulta, ¡Contáctanos!

e-mail: monitor@grupoaporte.com
Teléfono - Whatsapp: +56973184028

Contáctanos por

[Whatsapp](#) +56973184028

Cientes



Grupo Aporte
Otec/Consultoría



Grupo Aporte
Otec/Consultoría

Porque en lo simple, **está el resultado.**